

SRG International is een internationale en dynamische handelsonderneming die staat als sterke brug tussen FMCG-fabrikanten en retailers. Waar het ooit als 1982 begon als een kleine speciaalzaak, heeft SRG International zich inmiddels ontwikkeld tot een grootschalige distributie- en merkpartner voor 's werelds grootste zoetwaren- en food merken.

Net zo belangrijk als onze relaties met externe partners, is die met onze eigen medewerkers. Zij vormen de ware kracht van SRG International, en zorgen dat onze kernwaarden dagelijks tot leven komen. Als gewaardeerde medewerker wordt je altijd aangemoedigd om de beste versie van jezelf te zijn. Wij zijn een jong en dynamisch team met veel ambitie, passie en hands-on mentaliteit. Zie jij jezelf het team van SRG International versterken?

Wij zoeken versterking van ons team:

Transportplanner / Logistiek planner (24 uur, dagdienst, wo-do-vr)

In deze functie zorg je samen met je collega's voor de juiste afstemming tussen de afdelingen commercie, warehouse én alle vervoerders waar we mee samenwerken.

Jouw taken:

- Plannen en uitzetten van transportopdrachten bij de diverse vervoerders;
- Contact met vervoersbedrijven om de laad- en losgegevens vast te leggen, de dagelijkse problemen op te lossen en zo nodig te onderhandelen over tarieven;
- Verzorgen van wegtransport, zeevracht en soms luchtvracht;
- Coördineren en bewaken van de dagelijkse planning, zowel inkomend als uitgaand;
- Controleren/ervoor zorgen dat zendingen van de juiste douanedocumenten voorzien zijn;
- Zorgdragen voor optimale dagelijkse laad- en losplanning voor het warehouse;
- Controleren transportfacturen;
- Verzorgen van de palletadministratie.

Wat wij van jou verwachten:

- Je bent communicatief vaardig, zowel mondeling als schriftelijk;
- Je kunt secuur opdrachten volgen, je eigen werk goed controleren en prioriteiten stellen;
- Je bent stressbestendig;
- Je moet kunnen werken in een hectische omgeving;
- Je bent flexibel, je moet kunnen afwijken van standaard patronen en snel kunnen schakelen;
- Je kunt plannen en organiseren en overzicht houden gaat je gemakkelijk af;
- Je kunt vooruit kijken en eventuele problemen tijdig signaleren;
- Je kunt zowel zelfstandig werken als in een team.

Dit breng jij mee:

- MBO+ niveau;
- Logisch denkvermogen;
- Beheersing in woord en geschrift van de Engelse en Duitse taal. Extra talen zijn een pré;
- Vaardigheid met Microsoft Office pakket;
- Kennis van Incoterms, import-/exportdocumenten, douanezaken, invoerrechten(= pré).

Wat wij bieden:

- Een afwisselende baan in een dynamische en prettige werkomgeving in een jong team en in een snelgroeiend bedrijf.
- Ruimte om jezelf te ontwikkelen en te ontplooiën.
- Marktconform salaris
- Goed arbeidsvoorwaardenpakket met pensioenregeling.

Solliciteren?

Ben jij enthousiast geworden en denk jij dat dit JOUW droombaan is?

Wij kunnen niet wachten om jou te leren kennen!

Mail jouw sollicitatie, bestaande uit een up-to-date CV en een gerichte motivatie onder vermelding van de vacaturenaam naar vacatures@srgi.eu.

Alle reacties worden vertrouwelijk behandeld.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.